



Fundacja Radę Daję  
al. Ujazdowskie 26/39  
00-478 Warszawa

# PRZEWODNIK PO UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ

Warszawa, listopad 2018

1. Co oznacza upadłość konsumencka?
2. Jaki jest przebieg postępowania upadłościowego?
3. Po co wnioskować o ogłoszenie upadłości konsumenckiej?
4. Jak złożyć wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej?

## Spis treści

Upadłość konsumencka – definicja.....	2
Kto może wnioskować o ogłoszenie upadłości konsumenckiej? .....	2
Kto nie może wnioskować o ogłoszenie upadłości konsumenckiej?.....	3
Wymogi wniosku o ogłoszenie upadłości .....	3
Opłaty dotyczące wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej .....	3
Organy występujące w postępowaniu upadłościowym.....	4
Uproszczony schemat przebiegu postępowania upadłościowego.....	4
Skutki otwarcia postępowania upadłościowego .....	7
Oddłużenie.....	7
Kiedy Sąd oddali wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej? .....	8
Sytuacja mieszkalna Upadłego .....	8
Słowniczek: .....	10
Kategorie wierzytelności.....	10
Lista wierzytelności .....	12
Plan podziału .....	13
Plan spłat .....	13
Spis inwentarza w postępowaniu upadłościowym.....	14
Układ .....	15
Umorzenie postępowania .....	15
Zgłoszenie wierzytelności .....	16
Wzory – postępowanie upadłościowe .....	17
Wniosek o upadłość konsumencką.....	17
Zgłoszenie wierzytelności .....	25
Lista wierzytelności .....	28
Spis inwentarza.....	30
Spis należności.....	32

## Upadłość konsumencka – definicja

---

Upadłość konsumencka w rozumieniu ustawy to „Postępowanie upadłościowe wobec osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej”. Jest to postępowanie sądowe uregulowane w ustawie prawo upadłościowe (przede wszystkim w art. Art. 491<sup>1</sup> do Art. 491<sup>23</sup>).

Celem postępowania jest aby konsumenci, którzy stali się niewypłacalni mogli oddłużyć się ze swoich długów przy jednoczesnym sprawiedliwym potraktowaniu wierzycieli niewypłacalnej osoby fizycznej. Niewypłacalnością jest – w ujęciu finansowo-ekonomicznym stan, w którym majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie wszystkich zobowiązań dłużnika wobec wierzycieli. Tym samym, upadłość konsumencka posiada:

- funkcję oddłużeniową, zgodnie z którą konsument będzie w stanie zwolnić się z długów powstałych przed ogłoszeniem upadłości;
- funkcję windykacyjną, zgodnie z którą z majątku konsumenta w możliwym zakresie będzie można zaspokoić wszystkich wierzycieli dłużnika.

## Kto może wnioskować o ogłoszenie upadłości konsumenckiej?

---

Na wstępie należy wskazać, iż upadłość konsumencka kierowana jest jedynie do konsumentów, a więc: osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej. Są to jedyne jednostki posiadające zdolność do wszczęcia upadłości konsumenckiej. Nie ma przeszkód by osoba, która wcześniej prowadziła działalność gospodarczą ubiegała się o ogłoszenie upadłości w konsumenckiej, jednak w tym wypadku sąd będzie badał czy dłużnik wykonał obowiązek złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej w trakcie trwania działalności gospodarczej, o ile już wówczas istniała niewypłacalność. Jedynie wykazanie, że nie uchybiono takiemu obowiązkowi uprawnia do ogłoszenia upadłości. Jednak istnieje jeszcze ratunek w postaci względów słusznościowych i humanitarnych, które mimo to mogą pozwolić na otwarcie upadłości konsumenckiej.

## Kto nie może wnioskować o ogłoszenie upadłości konsumenckiej?

---

Wszystkie osoby, które nie są osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, czyli przede wszystkim:

- spółka; wspólnik spółki osobowej (np.: spółki jawnej, partnerskiej, komandytowej); fundacja; stowarzyszenie;
- łącznie małżeństwo (może za to złożyć osobno każdy z małżonków, jeżeli spełnia kryteria);
- osoba prowadząca działalność gospodarczą – choćby niezarejestrowaną.

## Wymogi wniosku o ogłoszenie upadłości

---

W świetle wymogów ustawy wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej może być złożony wyłącznie z wykorzystaniem formularza opracowanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości. W dalszej części przewodnika przedstawiamy przykład wypełnionego wniosku o ogłoszenie upadłości.

## Opłaty dotyczące wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej

---

Wymóg fiskalny: opłata sądowa od wniosku: 30 zł – do wniosku należy dołączyć dowód jej uiszczenia lub naklejone znaki opłaty sądowej.

## Organy występujące w postępowaniu upadłościowym

---

**Sąd upadłościowy** – zgodnie z ustawą jest to organ postępowania upadłościowego rozpoznający wnioski o ogłoszenie upadłości i wykonujący inne czynności w toku postępowania. Sądem upadłościowym jest sąd rejonowy – sąd gospodarczy (art. 18 PU).

**Sędzia komisarz** – sędzia prowadzący sprawę upadłości konsumenckiej. Jest on wyznaczany w postanowieniu o ogłoszeniu upadłości lub w toku postępowania. Sędzia-komisarz kieruje tokiem postępowania upadłościowego, sprawuje nadzór nad czynnościami syndyka, a także oznacza czynności, których syndykowi nie wolno wykonywać bez jego zezwolenia lub bez zgody wierzycieli, jak również zwraca uwagę na popełnione przez nich uchybienia.

**Syndyk** – Jest to osoba, która po ogłoszeniu upadłości przejmuje zarząd nad majątkiem upadłego, nadto wykonuje szereg czynności w toku postępowania związanych ze spieniężeniem majątku oraz podziałem uzyskanych sum pomiędzy wierzycieli. Syndyk najpewniej niedługo po ogłoszeniu upadłości skontaktuje się z upadłym w celu umówienia spotkania oraz ustalenia zasady współpracy i przekazania ewentualnego majątku.

## Uproszczony schemat przebiegu postępowania upadłościowego

---

1. Postanowienie o ogłoszeniu upadłości (art. 51. 1. i nast. PU) – postanowienie to rozpoczyna postępowanie upadłościowe, ponadto wyznacza się sędziego-komisarza oraz Syndyka.
2. Dokonanie przez Syndyka obwieszczenia w Monitorze Sądowym i Gospodarczym o wszczęciu postępowania upadłościowego (art. 53. 1.PU).
3. Wystosowanie pism w przedmiocie poinformowania o wszczęciu postępowania upadłościowego do właściwego oddziału ZUS, Izby Skarbowej, KRS, Urzędu Skarbowego, placówek pocztowych, organów egzekucyjnych, wierzycieli, banków w których Upadły posiadał rachunek bankowy.

4. Założenie nowego rachunku bankowego Upadłego przez Syndyka (przy jednoczesnym zamknięciu uprzednich rachunków – jest to nieobowiązkowy zabieg).
5. Sporządzenie spisu inwentarza wraz z oszacowaniem (wzór 3) oraz spisu należności (wzór 4) przez Syndyka (art. 69.1. PU).
6. Sporządzenie planu likwidacyjnego przez Syndyka na bazie spisu inwentarza oraz spisu należności (art. 306. PU).
7. Ocena zgłoszeń wierzytelności wierzycieli Upadłego przez Syndyka (uprzednio sprawdza je sędzia komisarz) – wzór 1.
8. Przygotowanie przez Syndyka listy wierzytelności składającej się z uzasadnionych wierzytelności zgłoszonych przez wierzycieli – wzór 2 (art. 244. i nast. PU).
9. Sporządzenie planu podziału przez Syndyka – zawierający wskazanie ile zostanie wpłacone każdemu z wierzycieli ze zlikwidowanego majątku. Wysokość części zależy od proporcjonalnej wielkości udziałów w długu danego wierzyciela i tego, czy w danym postępowaniu Upadły posiada majątek podlegający likwidacji. Jeżeli zgromadzone przez Syndyka fundusze są tak niskie, iż po pokryciu bieżących zobowiązań (w szczególności koszty postępowania, w tym wynagrodzenie Syndyka) nie ma / nie będzie wolnych środków do wypłaty wierzycielom – plan podziału nie będzie tworzony.
10. Spłata przez Syndyka wierzytelności lub ich proporcjonalnych części zgodnie z treścią planu podziału.
11. Ustalenie planu spłat Upadłego przez Sąd– w niektórych przypadkach nie będzie możliwe ustalenie planu spłat co jest równoznaczne z umorzeniem reszty zobowiązań, lecz podlegać to będzie ocenie Sądu (art. 491<sup>15</sup> i 491<sup>16</sup> PU).

# PRZEWODNIK PO UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ

Diagram

POSTANOWIENIE O OGŁOSZENIU  
UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ

PRZYPADEK, GDY  
UPADŁY NIE POSIADA  
ŻADNEGO MAJĄTKU I  
NIE JEST W STANIE  
SPŁACAĆ PLANU SPŁAT

PRZYPADEK, GDY UPADŁY  
NIE POSIADA MAJĄTKU,  
LECZ JEST W STANIE  
SPŁACAĆ PLAN SPŁATY

PRZYPADEK, GDY UPADŁY  
POSIADA MAJĄTEK I JEST W  
STANIE SPŁACAĆ PLAN  
SPŁAT

NASTĘPNIE SYNDYK PRZYGOTOWYUJE LISTĘ WIERZYTELNOŚCI ZAWIERAJĄCĄ WSZYSTKIE UZNANE  
PRZEZ SYNDYKA ZOBOWIĄZANIA UPADŁEGO

MAJĄTEK UPADŁEGO  
JEST LIKWIDOWANY  
PRZEZ SYNDYKA, KTÓRY  
NASTĘPNIE TWORZY  
PLAN PODZIAŁU

UPADŁY JEST W STANIE WYKONYWAĆ PLAN SPŁAT I JEST ON  
USTALANY PRZEZ SĄD UPADŁOŚCIOWY. PLAN SPŁAT MOŻE BYĆ  
USTALONY MAKSYMALNIE NA 36 MIESIĘCY PO ZAKOŃCZENIU  
POSTĘPOWANIA UPADŁOŚCIOWEGO

UPADŁY PODLEGA CAŁKOWITEMU ODDŁUŻENIU, A WIĘC NIE POSIADA ON JUŻ ŻADNYCH  
ZALEGŁYCH ZOBOWIĄZAŃ WZGLĘDEM WIERZCIELI

## Skutki otwarcia postępowania upadłościowego

---

1. Syndyk przejmuje zarząd nad majątkiem upadłego.
2. Wszystkie składniki podlegają zajęciu i trafiają do masy upadłości – z wyjątkiem składników wymienionych w art. 829 i następnych Kodeksu postępowania cywilnego (dokładne wskazanie składników objętych artykułem na końcu przewodnika).
3. Sprzedaż przez Syndyka składników majątku należących do masy upadłości.
4. Konsument, bez zgody Syndyka, nie może wykonywać żadnych działań dotyczących składników masy upadłości.
5. Wszystkie inne postępowania sądowe dotyczące majątku i długów konsumenta, a w szczególności postępowania egzekucyjne podlegają:
  - a) Zawieszeniu, a następnie umorzeniu (postępowania egzekucyjne),
  - b) Zawieszeniu, a po podjęciu postępowania to Syndyk staje się stroną postępowania zamiast Dłużnika (pozostałe postępowania).

## Oddłużenie

---

Oddłużeniem jest umorzenie zobowiązań, które powstały przed dniem ogłoszenia upadłości i nie zostały zaspokojone w postępowaniu upadłościowym. W wyjątkowych sytuacjach, oddłużenie konsumenta odbędzie się bez wykonywania planu spłaty (art. 491<sup>16</sup> PU).

Co do zasady Sądu ustali plan spłat na okres maksymalnie 3 lat, podczas których będą spłacane ustalona przez Sąd raty. Ustalając wysokość rat Sąd bierze pod uwagę faktyczne możliwości finansowe Dłużnik. W okresie wykonywania planu spłat Dłużnik ma obowiązek przedkładać regularne sprawozdania oraz nie może dokonywać czynności dotyczących jego majątku, które mogłyby pogorszyć jego zdolność do wykonania planu spłaty.

Jeżeli zostanie wykazane, że Dłużnik nie ma żadnych możliwości do zaspokojenia wierzycieli, Sąd może nie ustalać planu spłat, lecz od razu (tj. z chwilą zakończenia postępowania) umorzyć zobowiązania Dłużnika.



## Kiedy Sąd oddali wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej?

---

Sąd oddali wniosek jeśli dłużnik w sposób zawiniony doprowadził do swojej niewypłacalności, to znaczy gdy miał taki zamiar lub rażąco zaniedbał ogólnie przyjęte zasady odnośnie dbałości o własne finanse.

Nadto jeśli:

- wcześniejsze postępowanie upadłościowe zostało umorzone (chyba, że o umorzenie wnosił sam upadły);
- uchylono plan spłaty;
- dłużnik mimo obowiązku nie zgłosił wniosku o ogłoszenie upadłości (dotyczy jedynie byłych przedsiębiorców lub zarządzających przedsiębiorstwem);
- zostały wydany przeciwko upadłemu prawomocny wyrok przez sąd cywilny stwierdzający pokrzywdzenie wierzycieli (na podstawie art. 527 Kodeksu cywilnego).

Sąd oddali wniosek jeśli uzna, iż dane wskazane we wniosku są nieprawdziwe lub niepełne.

Przepisy: art. 491<sup>4</sup> prawa upadłościowego.

## Sytuacja mieszkalna Upadłego

---

Postępowanie upadłościowe zasadniczo prowadzi do spieniężenia (likwidacji) całego majątku upadłego, w tym należących do niego nieruchomości. Decydując się na ogłoszenie upadłości konsumenckiej należy zatem liczyć się z możliwością utraty dotychczasowego miejsca zamieszkania. Na szczęście, przepisy regulujące upadłość konsumencką przewidują rozwiązanie mające ochronić upadłego konsumenta przed bezdomnością.

Mianowicie, jeżeli w skład majątku upadłego konsumenta (masy upadłości) wchodzi lokal mieszkalny albo dom jednorodzinny, w którym on zamieszkuje, a konieczne jest zaspokojenie jego potrzeb mieszkaniowych oraz „osób pozostających na jego utrzymaniu”, z sumy uzyskanej ze sprzedaży rzeczonych nieruchomości

przekazuje się upadłemu kwotę odpowiadającą przeciętnemu czynszowi najmu lokalu mieszkalnego w tej samej lub sąsiedniej miejscowości za okres od dwunastu do dwudziestu czterech miesięcy.

Należy przy tym zaznaczyć, że powyższe dotyczy jedynie nieruchomości „zamieszkiwanych” przez upadłego konsumenta, a nie wszelkich nieruchomości należących do jego majątku. Przez „zamieszkiwanie” należy natomiast rozumieć stan faktyczny, tj. rzeczywiste i stałe przebywanie w danym lokalu lub domu. Bez znaczenia jest fakt posiadania meldunku, czy też jego brak.

Kwotę wydzielaną upadłemu z ceny sprzedaży zamieszkiwanej przez nieruchomości określa sędzia-komisarz na wniosek samego upadłego, biorąc pod uwagę:

1. potrzeby mieszkaniowe upadłego, w tym liczbę osób pozostających na jego utrzymaniu,
2. zdolności zarobkowe upadłego,
3. sumę uzyskaną ze sprzedaży lokalu mieszkaniowego albo domu jednorodzinnego,
4. opinie Syndyka, przy czym nie jest ona wiążąca.

O tym czy dana osoba „pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym” decydują więzi ekonomiczne, a nie fakt zawarcia związku małżeńskiego, czy też stosunek pokrewieństwa. Do kręgu osób „pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym” można zaliczyć zatem osoby pozostające w stałym pożyciu oraz ich dzieci, które nie muszą być spokrewnione z upadłym konsumentem.

Na postanowienie sędziego-komisarza określające rzeczoną kwotę przysługuje zażalenie. Zażalenie to rozpoznawane jest przez sąd rejonowy – upadłościowy w składzie trzech sędziów. Jego rozstrzygnięcie jest ostateczne.

Jeżeli opuszczony przez upadłego lokal mieszkalny albo dom jednorodzinny nie został dotychczas zbyty, a fundusze masy upadłości na to pozwalają, sędzia-komisarz może przyznać upadłemu zaliczkę na poczet ww. kwoty. Ponieważ zaliczka ta nie stanowi kosztów postępowania upadłościowego, niestety nie może być ona tymczasowo pokrywana przez Skarb Państwa.

## Słowniczek:

---

### Kategorie wierzytelności

Są to kategorie, które decydują o kolejności zaspokojenia poszczególnych wierzycieli. Z reguły w postępowaniu upadłościowym nie zostają zgromadzone wystarczające środki na zaspokojenie wszystkich wierzycieli. W takim wypadku przynależność do danej kategorii będzie rozstrzygać czy i ewentualnie w jakiej części dana wierzytelność zostaje zaspokojona. Na bieżąco natomiast są rozliczne należności powstałe po ogłoszeniu upadłości.

Prawo upadłościowe w art. 342 rozróżnia następujące kategorie wierzytelności:

**Kategoria pierwsza**, do której zalicza się:

- należności alimentacyjne;
- renty za wywołanie choroby, niezdolności do pracy, kalectwa lub śmierci oraz z tytułu zmiany uprawnień objętych treścią prawa dożywocia na dożywotnią rentę;
- należności z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia masy upadłości;
- należności z zawartych przez upadłego przed ogłoszeniem upadłości umów, których wykonania zażądał Syndyk;
- należności powstałe w postępowaniu restrukturyzacyjnym z czynności zarządcy albo należności powstałe z czynności dłużnika dokonanych po otwarciu postępowania restrukturyzacyjnego niewymagających zezwolenia rady wierzycieli albo zgody nadzorca sądowego lub dokonanych za zezwoleniem rady wierzycieli albo zgodą nadzorca sądowego, jeżeli upadłość ogłoszono w wyniku rozpoznania uproszczonego wniosku o ogłoszenie upadłości jak również należności z tytułu kredytu, pożyczki, obligacji, gwarancji lub akredytyw lub innego finansowania przewidzianego układem przyjętym w postępowaniu restrukturyzacyjnym i udzielonego w związku z wykonaniem takiego układu, jeżeli upadłość ogłoszono w wyniku rozpoznania wniosku o ogłoszenie upadłości złożonego nie później niż trzy miesiące po prawomocnym uchyleniu układu;

- przypadające za czas przed ogłoszeniem upadłości należności ze stosunku pracy (oraz odpowiednio – roszczenia Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych o zwrot z masy upadłości świadczeń wypłaconych przez Fundusz pracownikom upadłego) z wyjątkiem roszczeń z tytułu wynagrodzenia reprezentanta upadłego lub wynagrodzenia osoby wykonującej czynności związane z zarządem lub nadzorem nad przedsiębiorstwem upadłego;
- należności rolników z tytułu umów o dostarczenie produktów z własnego gospodarstwa rolnego;
- przypadające za trzy ostatnie lata przed ogłoszeniem upadłości należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne w rozumieniu Ustawy z dnia 13.10.1998r o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 121, 689 i 978) wraz kosztami postępowania i egzekucji *vide* 342 ust. 1 pkt 1 p.u.; art. 342 ust. 3 p.u.

**Kategoria druga**, do której zalicza się:

inne należności, jeżeli nie podlegają zaspokojeniu w kategorii trzeciej, wraz kosztami postępowania i egzekucji, w tym podatki i daniny publiczne oraz pozostałe należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne *vide* art. 342 ust. 1 pkt 2 p.u;

**Kategoria trzecia**, do której zalicza się:

- odsetki za opóźnienie od należności ujętych w wyższych kategoriach w kolejności, w jakiej podlega zaspokojeniu kapitał;
- kary umowne w części przewyższającej wysokość szkody;
- sądowe i administracyjne kary pieniężne;
- należności z tytułu darowizn i zapisów oraz innych czynności pod tytułem nieodpłatnym *vide* 342 ust. 1 pkt 3 p.u..

**Kategoria czwarta**, do której zalicza się:

- należności z tytułu pożyczek oraz innych czynności prawnych o podobnych skutkach dokonanych w toku postępowania restrukturyzacyjnego, jak również w ramach wykonania układu w szczególności dostawy towaru z odroczonym

terminem płatności, dokonanej na rzecz upadłego będącego spółką kapitałową w okresie pięciu lat przed ogłoszeniem upadłości, wraz z odsetkami;

- należności z tytułu pożyczek oraz innych czynności prawnych o podobnych skutkach dokonanych przez wspólników albo akcjonariuszy dysponujących mniej niż 10% głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu spółki, chyba że są oni członkami organów spółki lub faktycznie prowadzą jej sprawy;

należności wspólnika albo akcjonariusza, który stał się nim w wyniku konwersji wierzytelności na udziały lub akcje dokonanej w ramach zawartego układu, z tytułu pożyczek oraz innych czynności prawnych o podobnych skutkach dokonanych przed taką konwersją.

Przepisy: art. 342 -344 w zw. z art. art. 4912 ust. 1 PU

## Lista wierzytelności

Lista wierzytelności jest dokumentem, który zawiera wierzytelności zgłaszane sędziemu-komisarzowi przez wierzycieli upadłego. Jest ona sporządzana przez Syndyka w terminie do dwóch miesięcy od upływu terminu do zgłaszania wierzytelności. Lista wierzytelności podlega obwieszczeniu i ogłoszeniu w Monitorze Sądowym i Gospodarczym (MSiG). Wierzyciel upadłego może zgłosić do jej treści sprzeciw do sędziego-komisarza w terminie 2 tygodni od dnia obwieszczenia i ogłoszenia w MSiG. Po rozpoznaniu sprzeciwu sędzia-komisarz może zmienić listę wierzytelności i ją zatwierdza. Możliwe jest również zaskarżenie tego rozstrzygnięcia w drodze zażalenia. Lista wierzytelności może być również w określonych przypadkach uzupełniana lub prostowana.

Przepisy: art. 244 – 266 w zw. z art. art. 4912 ust. 1 PU

## Plan podziału

Po likwidacji całkowitej, bądź częściowej majątku upadłego Syndyk przygotowuje plan podziału funduszy masy upadłości, który następnie przedkłada on sędziemu komisarzowi. Dokument ten musi zawierać:

- informacje o sumie podlegającej podziałowi,
- informacje o osobach (wierzycielach), którym należy się pewna część podziału,
- informacje o sumie przypadającej każdemu wierzycielowi z podziału,
- informacje o tym, które sumy mają zostać wypłacone, a które pozostawione w depozycie sądowym lub pozostawione na koncie masy upadłości z innych przyczyn,
- informacje o tym, czy plan podziału jest częściowy czy ostateczny.

Następnie ukazuje się obwieszenie w Monitorze Sądowym i Gospodarczym o fakcie sporządzenia planu podziału. W terminie 2 tygodni od ukazania się obwieszczenia mogą zostać wniesione zarzuty co do sporządzonego planu podziału. Gdy zarzuty nie zostaną wniesione lub sędzia komisarz wyda postanowienie co do zasadności zarzutów plan podziału musi być niezwłocznie wykonany przez Syndyka.

Przepisy: art. 347 - 352 w zw. z art. art. 4912 ust. 1 PU

## Plan spłat

Po likwidacji majątku upadłego lub w przypadku braku takiego majątku następuje ustalenie planu spłaty przez sąd, o ile sąd nie postanowi o umorzeniu zobowiązań bez planu spłat. W skład tego planu wchodzić będą wszystkie części wierzytelności niezaspokojone podczas czynności likwidacji, jak i wszystkie wierzytelności przypadające na czas po ogłoszeniu upadłości. Plan ten polegać będzie na tym, że sąd wyznacza jaka część dochodów Upadłego będzie przeznaczana na zaspokojenie wspomnianych wierzytelności oraz przez jak długo zobowiązany będzie on do wpłacania wyznaczonych przez Sąd kwot na rzecz wierzycieli. Na ustalenie wysokości

rat wpływ mają określone przesłanki, jak np. możliwości zarobkowe upadłego, konieczność utrzymania upadłego i osób pozostających na jego utrzymaniu, w tym ich potrzeby mieszkaniowe, wysokość niezaspokojonych wierzytelności i realność ich zaspokojenia w przyszłości. Sąd ustala plan spłaty po wysłuchaniu Syndyka, wierzycieli i konsumenta. Sąd nie jest związany propozycjami konsumenta, jednak jeśli konsument przedstawi racjonalne i ekonomicznie uzasadnione propozycje jego wykonania, sąd może wziąć je pod uwagę. Po wykonaniu przez konsumenta planu spłaty sąd umarza pozostałe zobowiązania konsumenta (następuje oddłużenie konsumenta).

W trakcie wykonywania planu spłaty upadły nie może podejmować czynności dotyczących jego majątku, które mogłyby pogorszyć zdolność do spłaty. Sąd może również zmienić plan podziału zarówno wtedy, gdy upadły nie jest w stanie go wykonywać jak i wtedy, gdy jego sytuacja zarobkowa polepszy się. W trakcie wykonywania planu spłaty niemożliwym jest wszczęcie postępowania egzekucyjnego dotyczącego wierzytelności, które powstały przed dniem ogłoszenia upadłości. Jeżeli upadły wykona plan spłaty, sąd umarza pozostałe zobowiązania, jednakże niektóre z nich nie podlegają umorzeniu, np. alimenty czy orzeczone renty.

Przepisy: art. 491<sup>14</sup> – 491<sup>21</sup> PU

## Spis inwentarza w postępowaniu upadłościowym

Spis inwentarza jest czynnością techniczną polegającą na ustaleniu jakie przedmioty wchodzi w skład masy upadłości, a następnie spisaniu całego majątku upadłego z zaznaczeniem wartości każdego przedmiotu. Spis inwentarza jest sporządzany przez Syndyka i składany do sądu.

Przepisy: art. 69 ust. 1 PU

## Układ

Jest to przypadek, w którym konsument sam wychodzi z inicjatywą układową. Jest to alternatywa dla planu spłat. W tym przypadku konsument sam przedstawia własną propozycję likwidacji oraz restrukturyzacji majątku oraz zaspokojenia wierzycieli. Ponadto propozycje układowe powinny być ekonomicznie zasadne i dostosowane do indywidualnej sytuacji konsumenta (np.: jego zdolności zarobkowych). Uprawdopodobnienie oznacza również zaoferowanie sądowi podstaw (dokumentów, informacji), które dadzą podstawę do twierdzenia, że konsument wykona układ. Układ wymaga zwołania zgromadzenia wierzycieli. Zgromadzenie wierzycieli będzie głosowało propozycje układowe przedstawione przez konsumenta. Układ zostanie zawarty, jeżeli wypowie się za nim większość uprawnionych do głosowania wierzycieli, mających łącznie co najmniej dwie trzecie ogólnej sumy wierzytelności uprawniających do głosowania. W warunkach układu, konsument i wierzyciele określą także warunki oddłużenia – umorzenia wierzytelności. Zawarty układ może być zmieniany i uchylany w zależności od okoliczności, lecz tylko na podstawie określonych przepisów.

Przepisy: Art. 491<sup>22</sup> PU

## Umorzenie postępowania

Umorzenie postępowania może nastąpić na Twój wniosek lub wniosek innej osoby albo z urzędu.

W każdej chwili możesz złożyć pismo cofające wniosek o ogłoszenie upadłości – dojdzie wówczas do umorzenia postępowania. Takie rozwiązanie nie niesie ze sobą, żadnych z ryzyk z wyjątkiem tego, że nie będziesz mógł skorzystać z dobrodziejstwa postępowania upadłościowego.

Inaczej jest jeśli do umorzenia postępowania dojdzie z innych przyczyn. Wówczas w razie umorzenia postępowania – nie będzie co do zasady możliwe ponowne otwarcie postępowania upadłościowego.

Sąd umorzy postępowanie przede wszystkim, gdy:

1. Dłużnik wskazał niezgodne z rzeczywistością dane we wniosku, chyba że niezgodność była niewielka;



2. Dłużnik nie wydał Syndykowi dokumentacji albo gdy nie wykonujesz innych obowiązków;
3. Wcześniejsze postępowanie upadłościowe zostało umorzone (chyba, że o umorzenie wnosił sam upadły);
4. We wcześniejszym postępowaniu upadłościowym uchylono plan spłaty;
5. Dłużnik mimo obowiązku nie zgłosił wniosku o ogłoszenie upadłości (dotyczy jedynie byłych przedsiębiorców lub zarządzających przedsiębiorstwem);
6. Zostały wydany przeciwko upadłemu prawomocny wyrok przez sąd cywilny stwierdzający pokrzywdzenie wierzycieli (na podstawie art. 527 Kodeksu cywilnego).

Przepisy: Art. 491<sup>10</sup> PU

### Zgłoszenie wierzytelności

Zgłoszenie wierzytelności - jest to wniosek składany przez wierzyciela upadłego, który musi spełniać warunki określone w ustawie Prawo upadłościowe, mający na celu uwzględnienie wierzytelności danego wierzyciela w toku postępowania upadłościowego, a w efekcie zaspokojenie wierzytelności wierzyciela z masy upadłości (majątku upadłego) w toku postępowania upadłościowego.

Wierzytelność, aby mogła być zgłoszona przez wierzyciela, musi spełniać następujące warunki:

1. musi mieć wartość majątkową;
2. musi podlegać zaspokojeniu z majątku objętego masą upadłości;
3. musi istnieć w chwili ogłoszenia upadłości, co nie wyklucza tego, że może być ona jednocześnie wierzytelnością jeszcze niewymagalną lub uzależnioną od warunków.

Przepisy: art. 236 – 240 w zw. z art. art. 4912 ust. 1 prawa upadłościowego.

## Wzory – postępowanie upadłościowe

### Wniosek o upadłość konsumencką

<b>WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI OSOBY FIZYCZNEJ NIEPROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Pouczenie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Formularz należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i poprawek.</li> <li>Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie.</li> <li>Do wniosku należy dołączyć jego odpis i odpis załączników.</li> <li>W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.</li> <li>Dodatkowe pouczenia są umieszczone na ostatniej stronie wniosku.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Data wpływu:</b></p>
<b>1. Sąd, do którego składany jest wniosek</b>	
<b>1.1 Nazwa sądu:</b>	<b>Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie</b>
<b>1.2 Miejscowość:</b>	<b>Warszawa</b>
<b>1.3 Ulica:</b>	<b>Czeriakowska</b>
<b>1.4 Numer budynku:</b>	<b>100A</b>
<b>1.5 Numer lokalu:</b>	<b>-</b>
<b>1.6 Kod pocztowy:</b>	<b>00-454</b>
<b>2 Dłużnik</b>	
<b>2.1 Imię:</b>	<b>Piotr</b>
<b>2.2 Nazwisko:</b>	<b>Kowalski</b>
<b>2.3 PESEL*</b>	71060220133
<b>Miejsce zamieszkania i adres dłużnika</b>	
<b>2.4 Kraj:</b>	Polska
<b>2.5 Miejscowość:</b>	Warszawa
<b>2.6 Ulica:</b>	Wilcza
<b>2.7 Numer domu:</b>	10
<b>2.8 Numer lokalu:</b>	3
<b>2.9 Kod pocztowy:</b>	00-487

\* Jeśli dłużnik nie posiada numeru PESEL, dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację np.: numer i seria dowodu osobistego, paszportu, numer identyfikacji podatkowej.

2.10 Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania dłużnika?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.11. do 2.16.) <input checked="" type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.11. do 2.16.)
<b>Adres do doręczeń dłużnika</b>	
1.1 Kraj:	Polska
1.2 Miejscowość:	Warszawa
1.3 Ulica:	Wiejska
1.4 Numer domu:	15
1.5 Numer lokalu:	34
1.6 Kod pocztowy:	00-100
<b>Przedstawiciel ustawy dłużnika</b>	
1.7 Czy dłużnik działa przez przedstawiciela ustawowego?	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.18. do 2.32.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.18. do 2.32.)
1.8 Imię przedstawiciela ustawowego:	
1.9 Nazwisko przedstawiciela ustawowego:	
<b>Miejsce zamieszkania i adres przedstawiciela ustawowego dłużnika</b>	
1.1 Kraj:	
1.2 Miejscowość:	
1.3 Ulica:	
1.4 Numer domu:	
1.5 Numer lokalu:	
1.6 Kod pocztowy:	
1.7 Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.27. do 2.32.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.27. do 2.32.)
<b>Adres do doręczeń przedstawiciela ustawowego dłużnika</b>	
1.1 Kraj:	
1.2 Miejscowość:	
1.3 Ulica:	
1.4 Numer domu:	

1.5 Numer lokalu:	
1.6 Kod pocztowy:	
<b>Pełnomocnik dłużnika</b>	
1.1 Czy dłużnik ma pełnomocnika?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.34. do 2.48.) <input checked="" type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.34. do 2.48.)
1.2 Imię pełnomocnika:	Anna
1.3 Nazwisko pełnomocnika:	Adamczyk
<b>Miejsce zamieszkania i adres pełnomocnika dłużnika</b>	
1.1 Kraj:	Polska
1.2 Miejscowość:	Warszawa
1.3 Ulica:	Krucza
1.4 Numer domu:	100
1.5 Numer lokalu:	21
1.6 Kod pocztowy:	00-399
1.7 Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania pełnomocnika dłużnika?	<input checked="" type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.43. do 2.48.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.43. do 2.48.)
<b>Adres do doręczeń pełnomocnika dłużnika</b>	
1.8 Kraj:	
1.9 Miejscowość:	
1.10 Ulica:	
1.11 Numer domu:	
1.12 Numer lokalu:	
1.13 Kod pocztowy:	
<b>2 Żądanie wniosku:</b>	
2.2 Dłużnik wnosi o ogłoszenie swojej upadłości*	<input checked="" type="checkbox"/> TAK
<b>3 Aktualny i zupełny wykaz majątku z szacunkową wyceną</b>	
<b>3.2 Składniki majątku</b>	

\* Należy zakreślić kwadrat.

Lp.	Opis składnika majątku	Informacja czy na danym składniku majątku ustanowiono zabezpieczenie	Data ustanowienia zabezpieczenia	Szacunkowa wycena składnika majątku	Miejsce, w którym znajduje się składnik majątku dłużnika
1.	Samochód marki Volkswagen, model: Golf V 2005 r.	Brak zabezpieczenia	Brak	5000,00 zł	Dom rodziców – ul. Nowa 5, 05-500 Piaseczno
2.					
3.					
4.					
5.	Środki pieniężne w gotówce	Waluta		Kwota	Miejsce, w którym znajdują się środki pieniężne
		złoty		1000,00 zł	Dom rodziców – adres jak powyżej
<b>3.3 Należności (wierzycelności dłużnika) względem banków i spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych (środki na rachunkach)</b>					
Lp.	Nazwa banku/kasy	Adres siedziby banku/kasy	Waluta wierzycelności	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty
1.					
2.					
<b>3.4 Należności (wierzycelności dłużnika) względem innych podmiotów</b>					
Lp.	Imię i nazwisko/ Nazwa podmiotu	Adres zamieszkania/siedziby podmiotu	Waluta wierzycelności	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty
1.					
2.					
<b>4 Spis wierzycieli</b>					
Lp.	Imię i nazwisko/ nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty	
1.	Bank „Pożyczka” S.A.	Ul. Grzybowska 15, 00-950 Warszawa	20 000,00 zł	15 sierpnia 2016 r.	
2.	Adrian Kowalski	Pl. Wilsona 21/3, 01-113 Warszawa	5 000,00 zł	1 czerwca 2015 r.	
3.					
4.					
5.					

5 Spis wierzytelności spornych					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzytelności	Termin zapłaty	Zaznaczenie zakresu, w jakim dłużnik kwestionuje istnienie wierzytelności
1.					
2.					
3.					
4.					
6 Uzasadnienie wniosku					

Jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej. Samotnie utrzymuję i wychowuję dwoje dzieci. W okresie od 5 maja 2009 r. do dnia 30 listopada 2016 r. zatrudniony byłem na umowę o pracę w firmie X w Warszawie na stanowisku sprzedawcy. W 2016 r. z tytułu świadczonej pracy otrzymywałem comiesięczne wynagrodzenie w kwocie 2.000 zł netto. W tym czasie regulowałem wszystkie swoje zobowiązania.

W dniu 13 stycznia 2017 r. uległem wypadkowi drogowemu, przez który doznałem trwałego uszczerbku na zdrowiu i stałem się trwale niezdolny do pracy. Decyzją z dnia 1 stycznia 2018 r. przyznano mi rentę w wysokości 1.000 zł, która nie wystarcza na pokrycie wszystkich moich zobowiązań przy jednoczesnym normalnym funkcjonowaniu dzieci i moim. Od czasu wypadku nie pracuję i dlatego też nie jestem w stanie wykonywać swoich wymagalnych zobowiązań zaciągniętych u dwóch wierzycieli.

Z racji na ciężką sytuację materialną musiałem zaciągnąć pożyczki. W pierwszej kolejności zaciągnąłem pożyczkę w wysokości 10.000 zł u mojego przyjaciela Adriana Kowalskiego. Środki z tej pożyczki przeznaczyłem na potrzeby bieżące oraz leczenie. Następnie zaciągnąłem pożyczkę w wysokości 24.000 zł w banku Pożyczka S.A. Środki z tej pożyczki przeznaczyłem na częściową spłatę Adriana Kowalskiego i ponadto na potrzeby bieżące oraz leczenie.

Na dzień złożenia wniosku posiadam 2 wierzycieli, którym zalegam łącznie 25 000 zł. Zobowiązania te stale powiększają się. Posiadam natomiast samochód o szacowanej wartości 5000 zł oraz 1000 zł w gotówce.

Nie jestem współnikiem w żadnej spółce handlowej. Nie posiadam także obligacji, akcji ani innego majątku znacznej wartości.

Przeciwko mnie toczy się obecnie postępowanie egzekucyjne wszczęte przez bank „Pożyczka” S.A.

Z uwagi na trudną sytuację osobistą i finansową w jakiej się znalazłem oraz niemożność wykonywania przeze mnie dotychczasowej pracy zarobkowej, a tym samym niemożność regulowania przeze mnie wymagalnych zobowiązań wnoszę o ogłoszenie mojej upadłości.

7 Dowody potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu wniosku			
Lp.	Opis dowodu	Fakt podlegający stwierdzeniu	
1.	Wezwanie do zapłaty Adriana Kowalskiego z dnia 1 maja 2017 r.	Istnienie zobowiązania	
2.	Kopia umowy pożyczki w Banku „Pożyczka” z dnia 1 lutego 2016 r.	Istnienie zobowiązania	
3.	Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia z dnia 28 kwietnia 2018 r.	Brak możliwości podjęcia zatrudnienia	
8 Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do wniosku dokumenty)			
Lp.	Nazwa dokumentu (załącznika)		
1.	Wezwanie do zapłaty Adriana Kowalskiego z dnia 1 maja 2018 r.		
2.	Kopia umowy pożyczki w Banku „Pożyczka” z dnia 1 lutego 2016 r.		
3.	Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia z dnia 28 kwietnia 2018 r.		
4.	Nakaz zapłaty z dnia 4 stycznia 2018 r.		
5.	Pismo od komornika sądowego przy SR w Peimie Górnym Grzegorza Nowaka z dnia 12 maja 2018 r. (sygn. akt. KM 22/18)		
9 Oświadczenie dłużnika			
<p><b>Oświadczam, że jako dłużnik zapoznałem się z treścią art. 491<sup>4</sup> ust. 2 i 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe:</b></p> <p>„Art. 491<sup>4</sup>. 1. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli dłużnik doprowadził do swojej niewypłacalności lub istotnie zwiększył jej stopień umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa.</p> <p>2. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli w okresie dziesięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) w stosunku do dłużnika prowadzono postępowanie upadłościowe według przepisów tytułu niniejszego, jeżeli postępowanie to zostało umorzone z innych przyczyn niż na wniosek dłużnika,</li> <li>2) ustalony dla dłużnika plan spłaty wierzycieli uchylono na podstawie przepisu art. 491<sup>20</sup>,</li> <li>3) dłużnik, mając taki obowiązek, wbrew przepisom ustawy nie zgłosił w terminie wniosku o ogłoszenie upadłości,</li> <li>4) czynność prawna dłużnika została prawomocnie uznana za dokonaną z pokrzywdzeniem wierzycieli</li> </ol> <p>- chyba że przeprowadzenie postępowania jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi.</p> <p>3. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli w okresie dziesięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku w stosunku do dłużnika prowadzono postępowanie upadłościowe, w którym umorzono całość lub część jego zobowiązań, chyba że do niewypłacalności dłużnika lub zwiększenia jej stopnia doszło pomimo dochowania przez dłużnika należytej staranności lub przeprowadzenie postępowania jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi.</p> <p>4. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli dane podane przez dłużnika we wniosku są niezgodne z prawdą lub niepełne, chyba że niezgodność lub niepełność nie są istotne lub przeprowadzenie postępowania jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi”</p> <p><b>i niniejszym oświadczam, że nie zachodzą względem mojej osoby okoliczności wymienione w art. 491<sup>4</sup> ust. 2 i 3 tej ustawy.</b></p>			
10	Imię i nazwisko (czytelne) osoby wnoszącej wniosek oraz podpis	11	Data
	Piotr Kowalski		24.08.2018



POUCZENIA:

1. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą na adres sądu.
2. Wniosek powinien być należycie opłacony – opłata wynosi 30 zł.
3. Niezachowanie warunków formalnych wniosku lub jego nieopłacenie powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w terminie uzupełnione, wniosek podlega zwrotowi.
4. Zgodnie z art. 19 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe wniosek o ogłoszenie upadłości rozpoznaje sąd właściwy dla głównego ośrodka podstawowej działalności dłużnika. Przez główny ośrodek podstawowej działalności dłużnika należy rozumieć miejsce, w którym dłużnik regularnie zarządza swoją działalnością o charakterze ekonomicznym i które jako takie jest rozpoznawalne dla osób trzecich (art. 19 ust.1a ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe). W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub zawodowej domniemywa się, że głównym ośrodkiem podstawowej działalności dłużnika jest jej miejsce zwykłego pobytu (art. 19 ust. 1c ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe).

## Zgłoszenie wierzytelności

ZGŁOSZENIE WIERZYTELNOŚCI		
Sygnatura sprawy	Sędzia - komisarz	Oznaczenie Sądu
X GUp XX/17	SSR Jan Nowak	Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie X Wydział Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych Ul. Czerniakowska 100a, 00-454 Warszawa
	Upadły (imię i nazwisko /nazwa)	
	Piotr Zieliński	
Wierzyciel (imię i nazwisko/nazwa)	XXX Windykacja Sp. z o.o.	
PESEL lub numer KRS* wierzyciela, a w przypadku ich braku inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację	XXXXXXXXXX	
Miejsce zamieszkania albo siedziba	Ul. Polna 20, 00-000 Warszawa	
Adres	Ul. Polna 20, 00-000 Warszawa	
Adres do doręczeń (jeżeli jest inny niż adres wskazany w rubryce wyżej)	Ul. Wiejska 70, 00-000 Warszawa	
Pełnomocnik	Andrzej Kowalski	
Adres pełnomocnika	Ul. Wiejska 70, 00-000 Warszawa	
<b>1. Określenie wierzytelności</b>		
Kategoria zaspokojenia	Kwota / Wartość **	Tytuł wierzytelności
w kategorii I	0 zł	
w kategorii II	75 000 zł	Należność główna
w kategorii III	75 000 zł	Odsetki za opóźnienie
w kategorii IV	0 zł	
Suma zgłoszonych wierzytelności w kat. I - IV		
<b>2. Określenie wierzytelności nie będącej wierzytelnością osobistą upadłego</b>		
Kwota	Uwagi	
<b>3. Wskazanie sposobu obliczenia należności ubocznych</b>		
<b>4. Zabezpieczenia na majątku upadłego, związane ze zgłoszoną wierzytelnością</b>		

\* Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym

\*\* W przypadku zgłoszenia wierzytelności niepieniężnej należy wskazać jej wartość z dnia ogłoszenia upadłości, a przypadku wierzytelności pieniężnej – kwotę wierzytelności.

5. Przedmiot zabezpieczenia, z którego wierzytelność podlega zaspokojeniu (w razie zgłoszenia wierzytelności, w stosunku do której upadły nie jest dłużnikiem osobistym)
6. Stan sprawy, jeżeli co do wierzytelności toczy się postępowanie sądowe, administracyjne, sądowoadministracyjne lub przed sądem polubownym
Istnieje prawomocny nakaz zapłaty wydany przez SR dla m.st. Warszawy w Warszawie z dnia 1 czerwca 2018 r. (sygn.. akt I C 1234/18)
7. Liczba posiadanych przez wierzyciela udziałów albo akcji w spółce będącej upadłym oraz ich rodzaj (jeżeli wierzyciel jest współnikiem albo akcjonariuszem spółki będącej upadłym)

8. Dowody stwierdzające istnienie wierzytelności (jeżeli wierzytelność została uznana w spisie wierzytelności sporządzonym w postępowaniu restrukturyzacyjnym, wystarczające jest powołanie się na tę okoliczność)		
8.1 Wierzytelności uznane w spisie wierzytelności w postępowaniu restrukturyzacyjnym <sup>1</sup>		<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE
8.2. Wierzytelności, które nie były objęte postępowaniem restrukturyzacyjnym lub nie zostały uznane w tym postępowaniu		
Lp.	Dowód	Fakt podlegający stwierdzeniu
1	Nakaz zapłaty z dnia 1 czerwca 2018 r.	Istnienie wierzytelności
9. Załączniki		
1) Odpis zgłoszenia wierzytelności 2) Pełnomocnictwo** 3) Dokument lub dokumenty wykazujące upoważnienie do działania w imieniu wierzyciela niebędącego osobą fizyczną** 4) .....		
10. Imię i nazwisko osoby lub osób składających zgłoszenie oraz podpis		11. Data

## POUCZENIA

1. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie – należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.
2. Niewypełnione pola należy zakreślić.
3. Do zgłoszenia należy dołączyć jego odpis.
4. Kategorie zaspokojenia wierzytelności zostały zdefiniowane w art. 342 ust. 1 ustawy - Prawo upadłościowe.

<sup>1</sup> Należy zakreślić właściwy kwadrat.

\*\*Niepotrzebne skreślić.

## Lista wierzytelności

LISTA WIERZYTELNOŚCI		
Uzupełnienie listy wierzytelności*		<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE
Sygnatura sprawy	Sędzia – komisarz	Oznaczenie sądu
X GUp XX/17	SSR Jan Nowak	Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie X Wydział Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych Ul. Czerniakowska 100a, 00-454 Warszawa
	Upadły (imię i nazwisko /nazwa)	
	Piotr Zieliński	
Syndyk (imię i nazwisko/nazwa, ze wskazaniem numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku braku numeru KRS – inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)		Xsiński Ygrekowski PESEL: 88210333179
Numer licencji doradcy restrukturyzacyjnego**	XXX	
A. Suma wszystkich uznanych wierzytelności umieszczonych na liście wierzytelności		
150 000 zł		
B. Suma wierzytelności uprawniających do głosowania nad układem		
150 000 zł		
C. Suma wszystkich uznanych wierzytelności z podziałem na kategorie zaspokojenia		
Kategoria	Suma	
I	0 zł	
II	75 000 zł	
III	75 000 zł	
IV	0 zł	

## POUCZENIA:

1. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie, należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.
2. Informacje odnoszące się do poszczególnych wierzycieli umieszcza się na odrębnych ponumerowanych kartach, zgodnie z wzorem na str. 2.

\* Należy zakreślić właściwy kwadrat.

\*\* W przypadku nadzorcy/zarządcy działającego w formie spółki należy podać numery licencji wspólników ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki bez ograniczenia całym swoim majątkiem albo członków zarządu reprezentujących spółkę.

PRZEWODNIK PO UPADŁOŚCI KONSUMENCKIEJ

Lp.	1. Wierzyciel (imię i nazwisko/nazwa, miejsce zamieszkania albo siedziba, adres oraz PESEL albo numer KRS wierzyciela, a w przypadku ich braku – inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)		
1.	XXX Windykacja Sp. z o.o., ul. KEN 99, 05-532 Warszawa, nr KRS: 834518373		
2. Suma, w jakiej wierzytelność podlega uznaniu			150 000 zł
3. Suma, według której będzie obliczany głos wierzyciela w głosowaniu nad układem			150 000 zł
4. Kategoria, w jakiej wierzytelność podlega zaspokojeniu			
5. Informacja o istnieniu i rodzaju zabezpieczenia wierzytelności*	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE	Uwagi	BRAK
6. Informacja, czy wierzytelność jest uzależniona od warunku*	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE	Uwagi	BRAK
7. Informacja, czy wierzycielowi przysługuje prawo potrącenia*	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE	Uwagi	BRAK
8. Informacja o stanie postępowania sądowego, administracyjnego, sądownoadministracyjnego lub postępowania przed sądem polubownym w sprawie zgłoszonej wierzytelności, jej zabezpieczenia lub prawa potrącenia		Istnieje prawomocny nakaz zapłaty wydany przez SR dla m.st. Warszawy w Warszawie z dnia 1 czerwca 2018 r. (sygn.. akt I C 1234/18)	
9. Uzasadnienie uznania wierzytelności			
Zgłoszona wierzytelność zostaje uznana w całości, a więc 75 000 zł w kategorii 2 i 75 000 zł w kategorii 3.			
10. Uzasadnienie zaprzeczenia przez syndyka oświadczeniom wierzyciela			
/			
11. Oświadczenie upadłego z uzasadnieniem			
/			
11.1. Podpis upadłego			
11.2. Wzmianka, że upadły nie złożył oświadczenia w przedmiocie zgłoszonej wierzytelności oraz o przyczynie niezłożenia oświadczenia			
DATA i PODPIS SYNDYKA			

\*Należy zakreślić właściwy kwadrat.

## Spis inwentarza

SPIS INWENTARZA W POSTĘPOWANIU UPADŁOŚCIOWYM				
Sygnatura sprawy	Sędzia – komisarz		Oznaczenie sądu	
X GUp XX/17	SSR Jan Nowak		Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie X Wydział Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych Ul. Czerniakowska 100a, 00-454 Warszawa	
	Upadły (imię i nazwisko / nazwa)			
	Piotr Zieliński			
Syndyk (imię i nazwisko / nazwa ze wskazaniem numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku braku numeru KRS – inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)		Xsiński Ygrekowski PESEL: 88210333179		
Numer licencji doradcy restrukturyzacyjnego <sup>2</sup>	XXX			
1. Środki pieniężne w kasie				
Numer składnika masy upadłości	Kwota			Waluta
1	1500,00			zł
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych				
Numer składnika masy upadłości	Nr rachunku	Bank	Kwota	Waluta
1	00 0000 0000 0000 0000 0000	Bank „Pożyczka”	20 000,00	zł

<sup>2</sup> W przypadku syndyka działającego w formie spółki handlowej należy podać numery licencji wspólników ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki bez ograniczenia całym swoim majątkiem albo członków zarządu reprezentujących spółkę.

Numer składnika masy upadłości	3. Nieruchomości i użytkowanie wieczyste			
	Numer księgi wieczystej	Opis nieruchomości / użytkowania wieczystego	Wielkość udziału w prawie	Wartość oszacowania
1	XXXXXXXX X	Działka letniskowa o obszarze 2 arów	100%	50 000,00 zł
Numer składnika masy upadłości	4. Ruchomości			Wartość oszacowania
	Opis ruchomości			
1	Zegar domowy			500,00 zł
Numer składnika masy upadłości	5. Inne prawa			Wartość oszacowania
	Opis składnika masy upadłości			

DATA I PODPIS SYNDYKA	
-----------------------	--

**POUCZENIA:**

3. Należy zachować ciągłą numerację dla wszystkich rodzajów składników masy upadłości.
4. Niewypełnione pola należy zakreślić.
5. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie, należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.



## Spis należności

<b>SPIS NALEŻNOŚCI W POSTĘPOWANIU UPADŁOŚCIOWYM</b>						
Sygnatura sprawy		Sędzia - komisarz			Oznaczenie sądu	
X GUp XX/17		SSR Jan Nowak			Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie X Wydział Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych Ul. Czerniakowska 100a, 00-454 Warszawa	
		Upadły (imię i nazwisko / nazwa)				
		Piotr Zieliński				
Syndyk (imię i nazwisko / nazwa ze wskazaniem numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku braku numeru – KRS inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację)				Xsiński Ygrekowski PESEL: 88210333179		
Numer licencji doradcy restrukturyzacyjnego <sup>3</sup>		XXX				
Numery składnika masy upadłości	Dłużnik	Tytuł należności	Opis należności (w tym zabezpieczenie i termin wymagalności)	Stan postępowania prowadzonego w celu odzyskania należności	Wartość nominalna	Wartość szacunkowa
1	Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Warszawie	Renta	Renta z tytułu niezdolności do pracy Upadłego	Należność jest regulowana przez dłużnika	642,65 zł / miesięcznie	642,65 zł / miesięcznie

<sup>3</sup> W przypadku syndyka działającego w formie spółki handlowej należy podać numery licencji wspólników ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki bez ograniczenia całym swoim majątkiem albo członków zarządu reprezentujących spółkę.


DATA I PODPIS SYNDYKA	
--------------------------	--

**POUCZENIA:**

1. Należy zachować ciągłą numerację dla wszystkich rodzajów składników masy upadłości.
2. Niewypełnione pola należy zakreślić.
3. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki, a jeżeli dokument wypełniany jest elektronicznie, należy dodać niezbędną liczbę wierszy w danej rubryce.